



AREA 1 - AFFARI GENERALI, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE  
Ufficio: Organizzazione e Risorse Umane

**Determinazione Dirigenziale n. 1127 del 01-10-2024**

Oggetto:

**INDIZIONE AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA PER  
L'ASSUNZIONE DI N. 2 AGENTI DI POLIZIA LOCALE  
 AREA DEGLI ISTRUTTORI - C.C.N.L. COMPARTO  
FUNZIONI LOCALI  DA ASSEGNARE AL SERVIZIO  
DI POLIZIA LOCALE**

**INDIZIONE AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA PER L'ASSUNZIONE DI N. 2 AGENTI DI POLIZIA LOCALE**  
**□ AREA DEGLI ISTRUTTORI - C.C.N.L. COMPARTO FUNZIONI LOCALI □ DA ASSEGNARE AL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE**

**IL DIRETTORE AREA 1 - AFFARI GENERALI, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE**

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 58 del 09.04.2024, con la quale è stato approvato il PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, contenente la programmazione dei fabbisogni di personale 2024/2026, che prevede, tra le altre, l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 6 Agenti di Polizia locale, Area degli Istruttori di cui n. 4 già assunti/reclutati mentre n. 2 ancora da ricercare;

Considerato che le assunzioni previste nella programmazione dei fabbisogni 2024-2026 sono state deliberate tenendo conto del complesso ed articolato quadro normativo in materia di vincoli assunzionali per le Amministrazioni pubbliche, verificando a priori le possibilità dell'Ente di procedere ad assunzioni, nel rispetto della normativa vigente;

Rilevato che, per acquisire il personale previsto, veniva esperita preventivamente la procedura per la verifica delle eventuali mobilità obbligatorie di personale in esubero in altri Enti ex art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 che ha dato esito negativo – prot. n. 24056 del 11.04.2024;

Ritenuto, al fine di provvedere all'assunzione di n. 2 Agenti di Polizia locale, come previsto nel PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, di procedere a una preventiva ricerca per mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. lgs. n. 165/2001, in base al quale le Amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre Amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, fissando preventivamente i criteri di scelta in appositi bandi, da pubblicare sul Portale unico di Reclutamento InPA <https://www.inpa.gov.it> e sul proprio sito istituzionale per un periodo pari ad almeno trenta giorni;

Visto l'avviso pubblico di mobilità in oggetto, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi dell'Ente;

Visto il Regolamento dei concorsi e delle procedure selettive del Comune di Rho;

Dato atto che ai sensi dell'art. 5 comma 2 del D. lgs. 165/2001, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte dagli organi preposti alla gestione, con le capacità e i poteri del privato datore di lavoro;

Visto l'art. 30 del D. lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.Lgs. n. 80/21 convertito in Legge 113/2021;

Visto il D. lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D. lgs. n. 75/2017;

Visti gli artt. 107, 183 e 191 del D.Lgs. 267/00;

## **DETERMINA**

1. Di procedere, sulla base di quanto indicato in premessa, all'indizione dell'avviso di mobilità volontaria ex art. 30 del D. lgs. n. 165/2001, per la copertura delle seguenti

posizioni previste nel PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 - programmazione triennale dei fabbisogni di personale, di cui alla deliberazione di G.C. n. 58 del 09.04.2024:

- n. 2 Agenti di Polizia locale - Area degli Istruttori di cui al CCNL Personale del Comparto Funzioni locali del 16.11.2022 - da assegnare al Servizio di Polizia locale;

2. Di approvare l'allegato bando di mobilità volontaria, quale parte integrante e sostanziale del presente atto che sarà pubblicato sul Portale unico di Reclutamento InPA <https://www.inpa.gov.it>, all'Albo on line del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente;

3. Di dare atto che responsabile del procedimento è la Dr.ssa Patrizia Caliano.

Rho, 01-10-2024

Sottoscritta da  
**EMANUELA MARCOCCIA**

*Documento firmato digitalmente*